

平成28年度 事業報告書

社会福祉法人 しいのみ学園

1. 総括 法人

- 放課後等デイサービス「しいのみクラブ」を平成28年7月1日に開所し事業を開始した。
- 児童発達支援センターの役割として、下記の事業を実施した。
 - ・障がい児通所支援事業
 - ・障害児相談支援
 - ・特定相談支援事業
 - ・保育所等訪問支援事業
 } しいのみ学園相談支援室
- 平成29年4月施行の法制度改正に伴い、下記事項の変更等を行った。
 - ・定款を変更し、評議員選任・解任委員会を設置する。
 - ・評議員選任・解任委員会運営細則を追加する。
 - ・評議員選任・解任委員の選任を行う。
- 法人ロゴマーク、ホームページ、園旗等を刷新した。

事業

〔通所支援〕

- 契約定員36名（4月～12月は36名、1月～3月は35名契約）

〔訪問支援〕

- 利用実績なし。

〔相談支援〕

- 本園継続希望児を含めた相談支援事業を実施する。

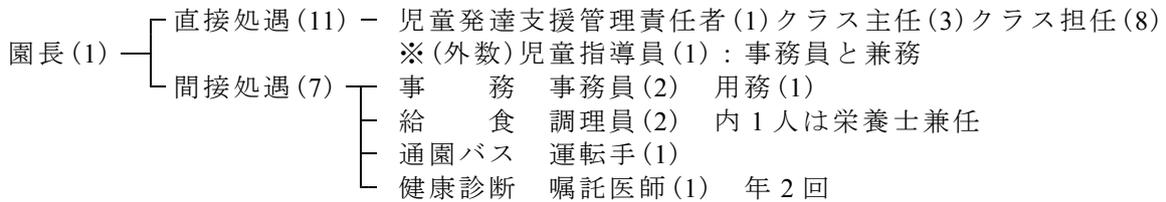
〔放課後等デイサービス〕

- 契約児数13名（しいのみ卒園児10名、他3名）

2. 各事業計画

(1) 通所支援

ア) 職員組織体制・配置体制等（平成29年3月31日現在）



形態／職種	施設長 (管理者)	事務	児発管	児童指導員 ・保育士	栄養士 調理員	運転手	用務	医師	合計
正規職員		1	1	9(1兼務)	1				12(1兼務)
契約職員(パート)				2	1		1		4
嘱託職員(常勤)	1					1			2
嘱託職員(非常勤)								1	1
合計(兼務を除く)	1	1	1	11	2	1	1	1	19

※兼務は外数

- 退職者(保育士4名)
- 中途採用者(児童指導員1名、保育士2名 : H28.9)

イ) 勤務体制等(共通)

正規職員		開園日の 9:00～17:00 勤務
嘱託(園長)		開園日の 9:00～17:00 勤務
嘱託(運転手)		バス運行日の 9:00～17:00 勤務
契約職員 (パート)	(用務)	開園日の 9:00～12:00・14:00～16:00 勤務
	(調理員)	給食提供日の 9:00～12:00・14:00～16:00 勤務
嘱託(医師)		年2回の園児の内科検診及び職員健康診断
※年間変形労働時間制 月1回の土曜日勤務の継続		

ウ) 利用実績

種別/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
市契約数	35	35	35	36	36	36	36	36	36	35	35	35	426人
市外契約数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0人
合計	35	35	35	36	36	36	36	36	36	35	35	35	426人
利用予定日数	17	20	23	22	17	21	21	21	19	19	21	19	240日
利用予定人数	595	700	805	792	612	756	756	756	684	665	735	665	8521人
利用実日数	17	20	23	22	17	20	20	21	19	19	21	19	238日
利用実人数	565	660	710	751	539	656	677	716	632	616	711	632	7840人
出席率(%)	95.0	94.3	90.8	94.8	88.1	91.1	94.0	94.7	92.4	92.6	96.7	95.0	93.5%

エ) 開園時間・利用時間・利用日等

○月曜日から金曜日までの毎日及び月1回の土曜日

開園時間	平日・土曜日(月1)	9:00～17:00 (通園支援)
通園バス利用時の通園支援	平日保育	10:20～15:00 +1時間20分(バス乗車時間)
利用時間	短縮保育	10:20～14:00 +1時間20分(バス乗車時間)
	短縮(半日)保育	10:20～11:30 +1時間20分(バス乗車時間)
	月1回の土曜保育	10:20～11:30 +1時間20分(バス乗車時間)
利用日(共通)	○利用予定日数240日 利用実日数238日(臨時休園2日)	
休園日(共通)	土・日・祝祭日、夏休み(お盆含む)・冬休み(年末年始含む)・春休み	

オ) 利用料収入

○収入の増加

・受入れ枠3名増(33名→36名) ※ウ) 利用実績月別契約人数参照

カ) 給食

- 季節の食材を取り入れたメニューの提供
- 調理員による食事状況実態把握の実施
- 保護者の意見、感想等の聴取の実施

キ) 職員会議・ケース会議・給食会議等 (別紙平成28年度施設行事实施状況参照)

- 職員会議での年間・月行事計画等の検討、共通理解の徹底
- 職員会議での給食会議の実施
 - ・月1回実施(各クラスからの意見・要望等の聴取)

ク) 職員研修 (別紙平成28年度施設行事实施状況参照)

- 外部講師を招聘しての法人研修の実施
 - ・ことばについて(全体1回 各クラス1回 計4回)

ケ) 職員健康診断 (別紙平成28年度施設行事实施状況参照)

- 定期職員健康診断年2回の実施(内1回は、血液検査、インフルエンザ予防接種を含む)
- 定期直接処遇職員の腸内菌検査年2回実施

コ) 行事・活動等 (別紙平成28年度施設行事实施状況参照)

○行事 学芸会アンケート結果(参考)

子どもさんの成長	(少) ← 感じた → (多)				平均
	1	2	3	4	
			7	26	3.8
プログラム	(少) ← 力を発揮した → (多)				平均
	1	2	3	4	
クラス演技			9	24	3.7

○健康・衛生

感染症罹患状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
うめ			1		3	1	1					1	7
もも				3	2	2		1		1	1		10
さくら					2	2				2			6
計			1	3	7	5	1	1		3	1	1	23

罹患内訳: とびひ(12)、インフルエンザ(5)、ヘルパンギーナ(4)、マイコプラズマ(1)、感染性胃腸炎(1)

○安全管理

事故発生状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
うめ								1					1
もも													
さくら					1								1
計					1			1					2

衝突・転倒による頭部や顔面打撲等での病院受診（軽微なものは除く）

サ) 機関紙等

- ホームページの定期更新の実施
 - ・給食メニューの随時更新、しいのみだよりの月掲示及び更新

シ) 設備・備品・遊具購入

- エアコンの取り替え設置（リース）:研究室、相談室、静養室、他
- 事務用パソコン、シュレッター故障のため購入

ス) 建物改修・環境整備等

- 樹木の消毒の実施
 - ・桜の木害の害虫駆除夏場2回

セ) 車両運搬具（通園バス）

- 交通事故なし
- 車両事故1件
 - ・通園バス運行中、後方窓ガラス破損ため交換（けが人等なし、原因不明）

ソ) 苦情解決等

- 苦情相談0件

タ) その他

- 福祉・介護人材処遇改善事業の実施
 - ・夏期冬期賞与時に一時金支給
 - ・年度末に一時金支給

(2) 訪問支援事業

ア) 職員組織体制・配置体制等

- 職員はすべて通所支援と兼務
 管理者(1) 児童発達支援管理責任者(1) 訪問支援員(3)

形態／職種	施設長(管理者)	事務	児発管	訪問支援員	合計
正規職員				3(兼務)	3(兼務)
嘱託職員	1(兼務)		1(兼務)		2(兼務)

イ) 開所時間・利用時間・利用日等

- 平日の 13:00～17:00

ウ) 利用定員・対象者

- 定員なし
- 保育所、幼稚園、小・中学校、特別支援学校等の児童の保護者より依頼を受けたもの。

エ) 利用料収入

- 利用実績0件、収入なし

(3) 相談支援事業

ア) 職員組織体制・配置体制等

- 職員はすべて通所支援と兼務
 管理者(1) 相談支援専門員(1) 相談支援員(1)

形態／職種	施設長(管理者)	事務	相談支援専門員	相談支援員	合計
正規職員				1(兼務)	1(兼務)
嘱託職員	1(兼務)		1(兼務)		2(兼務)

イ) 開所時間・利用時間・利用日等

○平日の 9:00 ~ 13:00

ウ) 利用定員・対象者

○定員なし。

○次年度継続通園を希望する在園児及び 18 歳未満の就学児童が対象。月に 5 名程度の相談を受諾し業務に当たる。

エ) 利用料収入

○利用者数

・継続利用：21名 ・卒園児：11名 ・就学児等：27名 計 59名

内容/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
計画相談	9	1	2	2	5	4	4	2	0	1	0	26	56件
モニタリング	0	1	2	2	2	2	25	1	0	1	0	14	50件

オ) 苦情解決等

○苦情相談 0 件

(4) 放課後等デイサービス事業

ア) 職員組織体制・配置体制等 (平成 29 年 3 月 31 日現在)

管理者(1*保育士兼務) 児童発達支援管理責任者(1) 児童指導員・保育士(4(兼務1)) 契約職員(パート)(1)

形態/職種	施設長(管理者)	児発管	児童指導員・保育士	指導員	合計
正規職員	1(保育士兼務)	1	3(兼務1)	1	6(兼務1)
契約職員(パート)					0
合計(兼務を除く)	1	1	3	1	6(兼務1)

イ) 勤務体制等

正規職員	開所日 平日 10:00 ~ 19:00 勤務 土曜日・学校休業日 9:00 ~ 18:00 勤務
契約職員	開所日 平日 10:00 ~ 19:00 の内 3~5 時間程度 土曜日・学校休業日の内 8 時間程度
※年間変形労働時間制 (シフト制による週休 2 日制)	

ウ) 利用実績

種別/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
契約児童数	—	—	—	12	13	13	14	14	14	14	14	13	122人
利用定員数	—	—	—	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90人
利用予定日数 (土曜日・長期休業日:内数)	—	—	—	25 (11)	23 (20)	24 (4)	25 (5)	24 (4)	23 (7)	22 (6)	23 (3)	26 (9)	215日 (69日)
利用予定人数 (土曜日・長期休業日:内数)	—	—	—	250 (110)	230 (200)	240 (40)	250 (50)	240 (40)	230 (70)	220 (60)	230 (30)	260 (90)	2,150人 (690日)
利用実日数 (土曜日・長期休業日:内数)	—	—	—	25 (11)	23 (20)	23 (4)	24 (5)	24 (4)	23 (7)	22 (6)	23 (3)	26 (9)	213日 (60日)
利用実人数 (土曜日・長期休業日:内数)	—	—	—	50 (28)	84 (78)	75 (11)	82 (24)	89 (18)	95 (31)	96 (29)	90 (20)	84 (30)	745人 (239日)
利用率(%)	—	—	—	20.0	36.5	31.3	32.8	37.1	41.3	43.6	39.1	32.3	34.7

エ) 開業時間・利用時間・利用日等

○月曜日から土曜日までの毎日。

開業時間	全 日	10:00 ~ 18:00	土曜日・学校休業日	9:00 ~ 18:00
利用時間 (サービス提供時間)	平 日	放課後 ~ 17:30	土曜日・学校休業日	10:00 ~ 17:30
利用日	平日: 学校の放課後(146日) 土曜日・学校休業日:(71日) 計 217日 → 2日減			
休業日	日・祝日、お盆(8/13 ~ 8/15)、年末年始(12/29 ~ 1/3)			

○送迎は、保護者の申し出により、児童の在籍校への迎え及び自宅への送りを行う。

オ) 利用料収入

○平日利用及び土曜日等、利用日によって事業収入が異なる。平成 28 年度は、7 月 1 日開業のため、契約児童数が大幅に少なく、通常の三分の一程度となる。

カ) 職員会議・ケース会議等 (別紙平成28年度クラブ行事実施参照)

- 毎日の職員打ち合わせ会及び随時行う職員会議で、年間・月指導計画等の検討、共通理解の徹底を図った。
 - ・月1回実施
- ケース会議の実施により、児童の実態把握、支援・指導の最適化を図った。
 - ・年間随時実施

キ) 職員研修 (別紙平成28年度クラブ行事実施参照)

- 平成28年度は、6月まで、しいのみ学園での保育実地研修
- 障がい特性理解等のための所内研修(2か月に1回)
- 利用児童の理解のための所内研修(随時)
- 障害者差別・虐待に関する研修(年1回)

ク) 職員健康診断 (別紙平成28年度クラブ行事実施参照)

- 職員健康診断年2回の実施(内1回は、血液検査、インフルエンザ予防接種を含む)

ケ) 行事・活動等 (別紙平成28年度クラブ行事実施参照)

コ) 機関紙等

- しいのみクラブだより・ホームページの定期的更新

サ) 備品・遊具購入・建物改修・環境整備等

- リフォーム：特殊な技術・機器・設備等を必要とするため随意契約
- 車輛三台リース：入札
- エアコン三台リース：契約
- PC三台リース：契約
- 複合機リース：契約
- 機械警備：業務委託
- クラブ用ユニフォーム7セット：購入
- テレビ等AV機器：購入
- 児童用机椅子15セット：購入

シ) 苦情解決等

- 苦情相談0件

ス) その他

- 福祉・介護人材処遇改善事業として、年度末に一時金を支給。
- 学校の都合等で児童の在籍校との連携は図れていない。
- 地域高齢者デイサービス(笑顔があれば)のとの交流の実施。
- 開所前の他事業所の見学・情報収集の実施。